



**ZÁKLADNÍ ŠKOLA
LETONICE**
Školní 320
Duhová škola

Vnitřní řád ŠD

Školní rok 2025/2026

Vypracovala vychovatelka: Marcela Váradiová

Údaje o zařízení

Adresa: ZŠ Letonice, Školní 320, 683 35 Letonice

Telefon: 517 383 737

Řed.školy: 775 634 741

IČO: 75022605

Ředitelka: Mgr. Tamara Kuchtová

Vychovatelka: Marcela Váradiová

Kapacita: 25 dětí

Provoz a vnitřní režim ŠD

- Provoz školní družiny je stanoven ve dnech školního vyučování v době od 12.00hod. do 16.00hod. Přihlašování žáků probíhá na začátku a v průběhu školního roku formou zápisních lístků, zákonný zástupce vyplní základní informace o žácích, včetně odchodů domů a zda žák odchází sám nebo v doprovodu blízké osoby (řádně vyplněný zápisní lístek odevzdávají vychovatelce). Odhlašování žáků je též písemné, s podpisem zákonných zástupců.
- Přihlášení žáci docházejí do ŠD pravidelně, odcházejí dle zápisního lístku. Ze ŠD může žáka vyzvednout pouze osoba zapsaná v zápisním lístku.
- Počet zapsaných žáků ve školní družině je maximálně 25.
- Poplatek ŠD je stanoven částkou 100,- Kč měsíčně. Pitný režim je zajištěn (žáci si nosí plastovou láhev řádně vypláchnutou). Žák může být vyřazen ze ŠD pro opakované neplnění povinné finanční úhrady. Platby probíhají hotově paní vychovatelce ve školní družině vždy v určenou dobu.
- Režim dne:
Odpočinkové činnosti – mají odstranit únavu. Do denního režimu se zařazují po obědě a dle potřeby i během dne. Mezi odpočinkové činnosti patří klid na koberci, klidové hry, poslechové činnosti apod. Naplňují psychohygienické poslání.
Rekreační činnosti – slouží k regeneraci sil, převažuje v nich aktivní odpočinek. Hry slouží k relaxaci žáků po soustředění ve vyučování.

Zájmové činnosti – rozvíjejí osobnost žáka, jeho pohybové dovednosti a poznání. Jsou to řízené kolektivní nebo individuální činnosti, organizovaná nebo spontánní aktivita.

Příprava na vyučování – probíhá formou didaktických her, tj. zábavné procvičování učiva.

Práva a povinnosti žáků

- Žáci předkládají třídní učitelce nebo vychovatelce řádně a včas omluvenky zaznamenané v družinovém notýsku. Bez písemné omluvy nebude žák uvolněn. Telefonické omluvy jen v mimořádných případech.
- Při odchodu ze školy se žáci řádně přezují v šatně. Žáci si ukládají oblečení a aktovku do šatny. Všechny věci musí být podepsané.
- Do školní družiny žáci nenosí žádné cenné věci, hračky nebo větší peněžní obnosy. Mobilní telefon mohou používat, ale jen se svolením vychovatelky. Za ztrátu nebo poškození vychovatelka neodpovídá.
- Zjistí-li žák ztrátu osobní věci, je povinen tuto skutečnost okamžitě nahlásit vychovatelce.
- Žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy a se vztahem k jeho pobytu a činnosti v družině.
- Žák má právo na poskytnutí pomoci v případě, že se ocitne v nesnázích nebo má nějaké problémy.
- Každý žák ŠD má právo zúčastnit se všech akcí ŠD.
- Žáci pečují o pořádek a čistotu ve školní družině i na ostatních využívaných prostorách školy (chodba, počítačová učebna, tělocvična, WC atd.). Na pobyt venku a v tělocvičně musí žáci mít vhodné oblečení. Vše podepsané.
- Žáci neodnášejí z družiny části pomůcek, hračky, hry a vybavení družiny.
- Žák nesmí bez přítomnosti a souhlasu spolužáka vniknout do jeho soukromých věcí (i do věcí vychovatelky).
- Pro žáky navštěvující ŠD platí stejná pravidla, která se týkají bezpečnosti žáků a jsou obsažena ve školním řádu školy, s kterým byli všichni žáci na začátku roku seznámeni. Před každou činností jsou seznamováni s bezpečnostními předpisy. Dbají bezpečnosti při přesunu do jiných prostor školy.
- Žáci neodcházejí ze třídy a z budovy bez dovolení vychovatelky.
- Žák svým chováním neohrožuje zdraví své ani svých spolužáků.
- Žáci neotvírají okna bez dozoru vychovatelky.
- V ŠD se chovají žáci slušně, nesmí používat sprostých slov, ubližovat mladším nebo slabším spolužákům.
- Do školní družiny chodí žáci řádně upravení, dodržují osobní hygienu a základní hyg. návyky.
- Žák dbá o své zdraví a o zdraví svých spolužáků. Je povinen chovat se tak, aby to odpovídalo zásadám slušného chování a řádu ŠD.
- Nevolnost, poranění nebo úraz hlásí neprodleně vychovatelce.
- Žák odchází domů po rozloučení s vychovatelkou. Zanechává po sobě pořádek a zkontroluje, zda nic nezapomněl.

Práva a povinnosti zákonných zástupců

- Mají právo požádat o individuální konzultaci. Konzultace zákonných zástupců s vychovatelkou mohou probíhat při vyzvedávání žáků nebo je možné využít konzultační dny naší školy.
- Mají právo být informováni o činnosti ŠD a chování svého dítěte.
- Škody zaviněné nedbalostí nebo úmyslně, hradí zákonní zástupci žáků po vzájemné dohodě s vychovatelkou (z důvodu výchovného působení na žáka).
- Z důvodu BOZ je škola uzamčena a opatřena zvonkem. Zákonní zástupci budou čekat na své děti v prostoru před propojovacími dveřmi nebo v šatně.
- Zákonní zástupci včas nahlásí změnu svých tel. čísel či zaměstnání.
- Mají právo volit do školské rady.

Pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci

- O zařazení do ŠD rozhoduje ředitelka školy.
Kritéria přijetí do ŠD:
- přednost mají žáci 1. a 2. třídy (rozhoduje datum narození) .
- Třídní učitel nebo vyučující, který vyučoval poslední hodinu (nebo odchází s žáky do jídelny), předává vychovatelce žáky osobně ve školní družině a informuje ji, který žák měl omluvku a který je nemocný. Za žáka, který byl ve škole a do ŠD se nedostavil, vychovatelka nezodpovídá.
- Při odchodu do zájmového kroužku si žáky vyzvedává (ve ŠD) vedoucí kroužku, který po dobu zájm. kroužku za ně zodpovídá a potom je opět předá vychovatelce ve ŠD. Nahlásí vychovatelce – kolik žáků se vrací do ŠD a jmenovitě - kolik žáků odešlo domů.
- Ředitelka školy může rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD, pokud tento žák soustavně nebo nějakým výrazným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních.
- Žák, který čeká na kroužek, odchází se stínovou učitelkou (rozpis - viz. tabulka ve složce ŠD – uložené v ředitelně školy) do učebny v 1. patře. Žákům jsou zde nabídnuty hry, výkresy, kreslicí potřeby atd.

Povinnosti vychovatelky

- Zabezpečuje kázeň, pořádek a bezpečnost žáků.
- Dbá na ukázněný přechod žáků do šaten (při odchodu ze ŠD).
- Dbá na kázeň na WC.
- Dbá na to, aby žáci bez dovození neopouštěli družinu
- Za žáka, který byl ve škole a do ŠD se nedostavil, vychovatelka nezodpovídá. Odpovědnost vychovatelky za žáky končí ve chvíli, kdy žák opustí ŠD (buď sám, dle zápisního lístku nebo se zákonným zástupcem).
- Při nevolnosti, poranění nebo úrazu poskytne vychovatelka žákovi první pomoc, při nutnosti i ošetření lékařem a vše ihned hlásí zákonným zástupcům a vedení školy. Provede záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře a předá je ředitelce školy.

Podmínky výchovně vzdělávací činnosti

- Dosažení drobných výchovně vzdělávacích výsledků vhodnou motivací žáka.
- Dobrá znalost žáka, jejich věku, osobní zvláštnosti (věnovat zvláštní péči žákům s poruchou chování – hyperaktivní, DMO, SVP atd).
- Spravedlivé hodnocení činnosti žáka a vhodné metody oceňování, povzbuzování či naopak pokárání.
- Dosažení rozvoje některých vlastností u žáků: samostatnost, cílevědomost, iniciativa, spolupráce s kolektivem, kamarádství.
- Brát zřetel na to, že žák si má v družině především odpočinout, zbavit se únavy z vyučování a zabývat se zájmy.
- Žák by se měl cítit dobře, i když se nezapojí do zájmové činnosti.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

- Vychovatelka vybírá věkově přiměřenou činnost, při které nedojde ke zranění žáka.
- Dbá na hygienu a dohlíží nad pitným režimem žáků.
- Dbá na používání věkově přiměřených pomůcek.
- Eliminuje možné úrazy proškolením na začátku školního roku a opakováním během školního roku.
- Svým pedagogickým působením neustále nabádá k dodržování bezpečnosti.
- Vychovatelka seznámí žáky s provozními řády využívaných prostor – škola, ŠD, počítačová učebna, tělocvična, zahrada, hřiště.
- Mimo budovy ZŠ a ŠD zodpovídá vychovatelka za 25 žáků.
- Žáci jsou na začátku roku poučeny o bezpečnosti silničního provozu, během roku je poučení opakováno.
- Školní družina je vybavena přenosnou lékárníčkou PP.

Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- Posilování schopnosti nepodléhat negativním vlivům.
- Prevence sociálně patologických jevů (drogy, alkohol, kouření; delikvence; virtuální drogy; šikanování, vandalismus, násilné chování; rasismus).
- Podobnost a odlišnost lidí.
- Rozdíly v prožívání, v myšlení a v jednání.
- Vytváření společensky žádoucích hodnot.
- Vytváření základů právního vědomí.
- Úcta, porozumění, tolerance.
- Schopnost a ochota pomoci.
- Vytvoření vlastního sebevědomí.

Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany žáků

- Žáci jsou povinni zacházet s vybavením školní družiny šetrně.

- Místnost školní družiny i své místo při hraní či organizovaných činnostech udržují v čistotě a pořádku.
- Majetek školní družiny chrání před poškozením.
- Majetek školní družiny nesmějí žáci odnášet domů.
- V případě úmyslného poškození majetku školní družiny budou zákonní zástupci vyzváni k jednání o náhradě způsobené škody.

Pravidla pro hodnocení žáků ve školní družině

- Hodnocení tematického celku provádíme po skončení, nebo i v průběhu, zamýšlíme se nad tím, zda byl cíl naplněn.
- Podle výsledků můžeme dál plánovat další činnost, upravovat, obměňovat o nové náměty, hledat nové prostředky, činnosti atd.
- Hodnotíme individuální výsledky žáků, jejich pokroky, úspěchy i nezdary.
- Individuální hodnocení má zvláštní význam i pro sebehodnocení žáka.
- S žákem o pokrocích, kterých dosahuje, vhodným způsobem hovoříme.

Činnost ve ŠD se řídí celoročním plánem.

16.10. 2025

.....

Marcela Váradiová (vychovatelka ŠD)